



ΠΑ-Στάδιο 2 Υποβολή στοιχείων και δικαιολογητικών Πρακτική Άσκηση 2024-2025



## Στάδιο 2°

Εφόσον ανήκετε στην οριστική λίστα επιτυχόντων προχωράτε στα επόμενα στάδια

• **2° Στάδιο :ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** (θα σας ανακοινωθεί η προθεσμία)

Για να υποβάλετε τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά που αφορούν την συμμετοχή σας στην Πρακτική Άσκηση (Στάδιο 2) κάνετε τα παρακάτω βήματα:

1. Συνδεθείτε στην πλατφόρμα <https://sw-app.uth.gr/> με τα συνθηματικά του ιδρυματικού σας λογαριασμού.
2. Επιλέγετε αριστερά το μενού Οι αιτήσεις μου.
3. Μετά πατάτε πάνω δεξιά «Δημιουργία Νέας αίτησης»
4. Στον Τύπο Αίτησης επιλέγεται "**ΠΑ-Στάδιο 2 Υποβολή στοιχείων και δικαιολογητικών Πρακτική Άσκηση 2024-2025**" και πατάτε «Δημιουργία»
5. Διαβάστε προσεκτικά και ακολουθήστε τις οδηγίες που αναγράφονται στην καρτέλα «Γενικά Στοιχεία»

**& ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ** (θα σας ανακοινωθεί η προθεσμία)

Μόλις ολοκληρώσετε την συμπλήρωση της φόρμας με τα προσωπικά σας στοιχεία, προχωράτε αμέσως παρακάτω στα «Δικαιολογητικά Εγγραφής» - τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα χρειαστούμε δηλαδή για τη σύναψη της σύμβασής σας



<https://www.atlas.gov.gr/ATLAS/Atlas/Login2.aspx>

## Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης - Ασφαλιστικής Ικανότητας "ΑΤΛΑΣ"

● Αρχική

● Το Σύστημα "ΑΤΛΑΣ"

● Ασφαλιστικό Βιογραφικό

● Ασφαλιστική Ικανότητα

● Νομοθεσία

● Συχνές Ερωτήσεις

● Επικοινωνία

### Ασφαλιστική Ικανότητα

Στο Πληροφοριακό Σύστημα «Ατλας» περιλαμβάνεται το Εθνικό Μητρώο Δικαιούχων Περιθαλψής - Ασφαλιστικής Ικανότητας. Μέσω αυτού δίνεται η δυνατότητα πληροφόρησης για την Ασφαλιστικής σας Ικανότητα.

Για τους ανασφάλιστους πολίτες (Ν.4368/2016):

Κατόπιν της δημοσίευσης της υπ' αρ. Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 908 τ.Β' - ΑΔΑ:6Λ2Η465ΦΥΟ-ΠΗΟ) «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας», υπάρχουν κατηγορίες ανασφάλιστων πολιτών που έχουν δικαίωμα μηδενικής συμμετοχής στην φαρμακευτική αγωγή και επίσης εξαιρούνται από το κόστος του 1€ ανά συνταγή.

Από αυτή την σελίδα, μπορείτε να ελέγξετε αν έχετε ενταχθεί σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες.

Η πρόσβαση γίνεται με τους παρακάτω τρόπους:

- με τη χρήση των κωδικών του TAXIS της ΑΑΔΕ
- με τη χρήση κωδικών eIDAS

Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η γνώση του ΑΜΚΑ. Σε περίπτωση που δεν θυμάστε τον ΑΜΚΑ σας μπορείτε να τον αναζητήσετε στη σελίδα [Έχω ΑΜΚΑ](#);

Πρόσβαση στην Ασφαλιστική Ικανότητα (TAXIS)

Πρόσβαση στην Ασφαλιστική Ικανότητα (eIDAS)





## Βεβαίωση Απογραφής

# Αρχική Σελίδα

**Τρέχων Χρήστης**

⏻ Αλλές εφαρμογές

⏻ Αποσύνδεση

### Οδηγίες Χρήσης

**Καλοσωρίσατε** στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία Βεβαίωσης Απογραφής.

Απαιτείται να έχετε εγκατεστημένο το Adobe Reader.

Πατήστε [Εδώ](#) για την εμφάνιση της βεβαίωσης.



Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ

version 1.0

\* Οδηγίες στο [pa.uth.gr](http://pa.uth.gr) στις «πληροφορίες» για την Έκδοση Αριθμού Συστήματος ΕΦΚΑ που σας ζητάμε

### ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΙ ΔΗΛΩΣΗ ΦΟΡΕΑ

### ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ

**Είσοδος με τα στοιχεία του Ευδόξου στο πληρ. σύστημα ΑΤΛΑΣ** [www.atlas.grnet.gr](http://www.atlas.grnet.gr) και εφόσον ολοκληρώσετε την εγγραφή σας, κάνετε «αναζήτηση θέσεων». (δες σελ 18-19)

**1. Ήδη δημοσιευμένη θέση:** Επικοινωνώ μαζί με τον Φορέα ( υπάρχουν email/τηλ στις δημοσιευμένες θέσεις), και εφόσον δεχτεί να συνεργαστούμε το δηλώνω στην αίτηση/φόρμα μου μαζί με τις επιπλέον πληροφορίες που μου ζητά το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης .

**2. Εκ νέου:** Μπορεί, ο φορέας που επιθυμείτε, να μην είναι στο ηλεκτρονικό σύστημα ΑΤΛΑΣ. Τον ενημερώνετε πως πρέπει να κάνει Εγγραφή και έπειτα Προσθήκη Θέσης και Δημοσίευσή της\*.

\*Με προσοχή να είναι ορατή από το Τμήμα -Σχολή, Πανεπιστήμιου Θεσσαλίας



# Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

<https://atlas.grnet.gr/>



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά  
και Επενδυτικά Ταμεία



[Κεντρική Σελίδα](#)

[Συχνές Ερωτήσεις](#)

[Επικοινωνία](#)



Ελληνικά



## Καλώς ήλθατε

### Εγγραφή

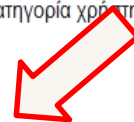
Για να εγγραφείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:

- [Φορέας Υποδοχής \(από Ελλάδα\)](#)
- [Φορέας Υποδοχής \(από Κύπρο\)](#)
- [Φορέας Υποδοχής \(από Εξωτερικό\)](#)
- [Γραφείο Πρακτικής](#)

### Σύνδεση

Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:

- [Προπτυχιακός Φοιτητής](#)
- [Φορέας Υποδοχής](#)
- [Γραφείο Πρακτικής](#)



## 2° Στάδιο: ΔΗΛΩΣΗ ΦΟΡΕΑ

Αφού συμπληρώσατε τα προσωπικά σας στοιχεία, και αναρτήσετε τα αντίστοιχα δικαιολογητικά (7) όταν δημοσιευτεί θέση για εσάς στον ΑΤΛΑ συμπληρώστε προσεκτικά στην αίτηση τα στοιχεία του Φορέα που σας ζητάμε.

Αναλυτικά:

Εφόσον επομένως έχει ολοκληρώσει την εγγραφή του στον ΑΤΛΑ, ο Φορέας της επιλογής σας προχωρά **ΑΜΕΣΑ** στη δημοσίευση τη θέσης. Μόλις λάβετε ενημέρωση από τον Φορέα σας ότι την δημοσίευσε, και σιγουρευτείτε στον ΑΤΛΑ ότι η δημοσιευμένη θέση είναι ορατή(24h μετά) , συμπληρώνετε με κεφαλαία προσεκτικά την «ΠΑ-Στάδιο 2 Υποβολή στοιχείων και δικαιολογητικών Πρακτική Άσκηση 2024-2025» αίτηση :

Συμπληρώνετε την αίτηση (copy paste από τον ΑΤΛΑ) και προσθέτετε εκεί τον κωδικό GROUP θέσης ΑΤΛΑΣ δηλαδή τον αριθμό που εμφανίζεται στη δημοσιευμένη **για σας** θέση,(6ΨΗΦΙΟ νούμερο) καθώς και τις επιπλέον πληροφορίες που ζητά το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

Συμπληρώνω με προσοχή πχ το email του επόπτη στον Φορέα μου και SOS το ωράριο μου!

**ΠΡΟΣΟΧΗ ΕΔ'Ω ΜΗ ΚΑΝΩ ΛΑΘΟΣ** δεν λειτουργώ αυθαίρετα, έχω συνεννοηθεί με τον Φορέα μου

**πριν υποβάλω την φόρμα, ό,τι γράψω θα είναι έτσι και στη σύμβασή μου**

Κάνετε πρώτα και εσείς ΕΓΓΡΑΦΗ και αφού πιστοποιήσετε τη διεύθυνση e-mail του λογαριασμού σας μπορείτε πια να συνδεθείτε στο λογαριασμό σας στο πρόγραμμα «Άτλας», και να:

1. Επεξεργαστείτε τα στοιχεία σας από την καρτέλα «Στοιχεία Φοιτητή»
2. Αναζητήσετε θέσεις από την καρτέλα «Αναζήτηση Θέσεων»
3. Σώσετε αναζητήσεις που σας ενδιαφέρουν στις «Αγαπημένες Θέσεις»
4. Δείτε τις θέσεις Πρακτικής Άσκησης οι οποίες σας έχουν ανατεθεί

Οδηγίες εδώ: <https://atlas.gnet.gr/Files/RegistrationStudentGR.pdf>

## 2.2 Αναζήτηση Θέσεων

Από την καρτέλα «Αναζήτηση Θέσεων» μπορείτε να αναζητήσετε τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης που έχουν εισαχθεί από τους Φορείς Υποδοχής με βάση κριτήρια όπως ο κωδικός, ο τίτλος της θέσης, ο Φορέας Υποδοχής, το αντικείμενο, ο τόπος διεξαγωγής, το ωράριο και η ημερομηνία δημοσίευσης της θέσης.

[dimitrat@auth.gr] Αποσύνδεση

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φοιτητή **Αναζήτηση Θέσεων** Αγαπημένες Θέσεις Οι θέσεις μου Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Τίτλος θέσης, κωδικός, λέξεις κλειδιά ή εταιρία  -- Χώρα --  -- Περιφερειακή Ενότητ...  -- Κοινοκρατικός Δήμος --

Ημ/νία Δημοσίευσης  Τελευταίο Τμήνο  Τελευταίο Εξάμηνο  Τελευταίο Έτος  Οποτεδήποτε

Αντικείμενο  Άλλο  Ανθρώπινο Δυναμικό  Βοηθητικό προσωπικό  Δημόσιες σχέσεις  Διαχείριση ακινήτων /

Εμφάνιση μόνο των Θέσεων που οι Φορείς Υποδοχής έχουν δηλώσει ότι είναι διαθέσιμες ειδικά για τους φοιτητές του Τμήματός σας  Εμφάνιση και των θέσεων που οι Φορείς Υποδοχής έχουν δηλώσει ότι είναι διαθέσιμες για τους φοιτητές όλων των Τμημάτων ΑΕΙ

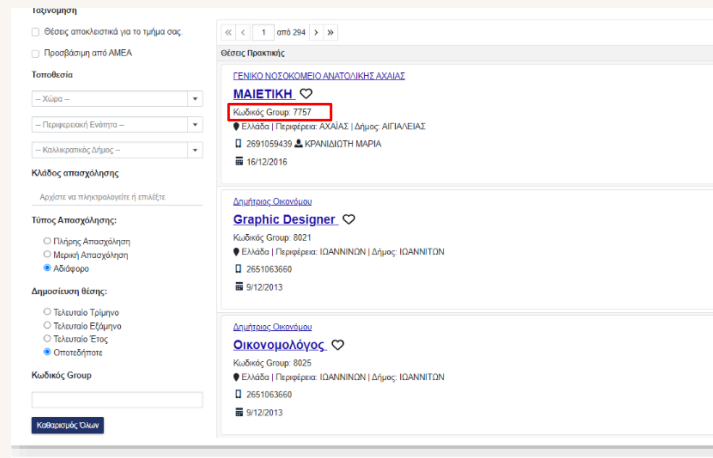
← Καθαρισμός



## Κωδικός group θέσης

Κάθε δημοσιευμένη θέση έχει και τον δικό της προσωπικό κωδικό (σαν αριθμός πρωτοκόλλου)

Είναι ένας **εξαψήφιος** αριθμός που προσεκτικά θα κάνετε copy paste στην Καρτέλα Πρακτικής ώστε να «βρει» στον ΑΤΛΑ τη θέση το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και να προχωρήσει στην αντιστοίχιση σας με τον Φορέα της επίλογής σας.



The screenshot shows the AMEA portal interface. On the left, there are filters for 'Τοποθεσία' (Country, Region, Municipality) and 'Κωδικός απασχόλησης' (Type of job: Full-time, Part-time, Internship). Below these are 'Ληροποίηση θέσης' (Vacancy type: Temporary, Permanent, Part-time, Indefinite) and 'Κωδικός Group' (Group code). On the right, a list of job listings is displayed. The first listing is for 'ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ' with the position 'ΜΑΙΕΤΙΚΗ'. The group code 'Κωδικός Group: 7757' is highlighted with a red box. The second listing is for 'Γραφείο Οικονομικών' with the position 'Graphic Designer' and group code 'Κωδικός Group: 8021'. The third listing is for 'Οικονομολόγος' with group code 'Κωδικός Group: 8025'. Each listing includes the location (Eλλάδα | Περιφέρεια ΑΧΑΪΑΣ | Δήμος ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ), a phone number (2691059439), and a date (16/12/2016).

- ✓ Επωνυμία Φορέα
- ✓ ΔΟΥ Φορέα Υποδοχής
- ✓ ΑΦΜ Φορέα Υποδοχής
- ✓ Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα
- ✓ Ονοματεπώνυμο Επιβλέποντα Πρακτικής Άσκησης στον Φορέα
- ✓ E-mail επιβλέποντα στο Φορέα
- ✓ Πόλη Φορέα
- ✓ Στοιχεία Διεύθυνσης Έδρας (ή/και υποκαταστήματος)
- ✓ Τηλέφωνο Φορέα
- ✓ Ωράριο ( πχ 09.00-17.00 ή σπαστό)
- ✓ Ημερομηνία Έναρξης ΠΑ
- ✓ Ημερομηνία Περάτωσης ΠΑ

Τι θα χρειαστεί να ρωτήσετε τον φορέα σας πριν συμπληρώσετε την αίτηση -ΠΑ-Στάδιο 2 Υποβολή στοιχείων και δικαιολογητικών Πρακτική Άσκηση 2024-2025